コース番号	開催会場	研修コース名	研　修　内　容	実施形態	講師<所属>	定員	実施回数	研修日程

■1　社員育成-1（階層別研修）■

申込先　seminar_ninohe@pref.iwate.jp

コース番号	開催会場	研修コース名	研修内容	実施形態	講師<所属>	定員	実施回数	研修日程
4	二戸	新 ビジネスマナー	社会人としての心構えと基本的なビジネスマナーについて、演習を交えて学びます。（身だしなみ、立ち居振る舞い、名刺交換、電話対応、電子メール　他）【対象者】 概ね入社1年未満の社員、改めてビジネスマナーを学びたい方等	講義	田原　美晴 〈オッフル　エム〉	20	1	4/21. 22
13	二戸	中堅社員研修	中堅社員の立場と役割、仕事のサイクル、上司の補佐、部下・メンバーへの指導・助言、リーダーシップ、改善の進め方、チームワーク、能力向上と自己啓発他について学びます。【対象者】 入社5～10年目の社員またはグループリーダー等	講義	中村　夢美子 〈(株)aiびじねす〉	20	1	6/7. 8
18	二戸	管理・監督者研修	今や管理職に必須のスキルとして、管理者の立場と役割、管理者の姿勢と判断、育成とハラスメント防止、組織の運営、基準に基づく管理、問題解決、改善他について学びます。【対象者】 管理職、または管理職候補の社員			20	1	5/24. 25

■2　社員育成-2（一般研修）■

コース番号	開催会場	研修コース名	研修内容	実施形態	講師<所属>	定員	実施回数	研修日程
27	二戸	新 職場のコミュニケーション クレーム対応	相手に心を開いてもらうコツ、伝えるためのテクニック、上司から部下へのティーチング、話を聞く時のスキルを身近な例を基に、ロールプレイング形式で学びます。クレーム対応は基本的な初期対応等、課題を皆で考えながら解決し、実践で活用出来る対応力を身につけます。【対象者】 入社3年目以降、または中間管理職の社員	講義	田原　美晴 〈オッフル　エム〉	20	1	6/23. 24

■3　生産・品質 ■

コース番号	開催会場	研修コース名	研修内容	実施形態	講師<所属>	定員	実施回数	研修日程
37	二戸	ISO9001 内部監査員養成	パフォーマンスの向上や品質マネジメントシステム／プロセスの改善に役立つ、内部品質監査の視点と監査の方法について学びます。【対象者】 品質マネジメントシステムの構築に携わっている方、企業内でISO9001の内部品質監査員として活躍やレベルアップを目指す方	講義	千田　守 〈日本品質保証機構ISO東北事務所〉	20	1	10/25. 26

■6　IT・PC ■

コース番号	開催会場	研修コース名	研修内容	実施形態	講師<所属>	定員	実施回数	研修日程
76	二戸	Excel ビジネス活用基礎	表計算ソフトExcelを使用し、データ入力、編集、計算など、Excelをビジネスで活用するために必要な基本的な機能と操作を、実務で役立つ表を作りながら学びます。【対象者】 パソコンの基本操作ができる方	実習	川村　俊司 〈わくわくパソコン〉	10	1	9/15. 16
80	二戸	Excel ビジネス活用応用	表計算ソフトExcelを使用し、様々な関数の使い方やデータベース機能など、Excel をビジネスで活用するために必要な基本的な機能と操作を、実務で役立つ表を作りながら学びます。【対象者】 Excelビジネス活用基礎を受講した方、またはExcelの基本操作ができる方			10	1	10/13. 14
82	二戸	Excel ビジネス関数テクニック	多彩なExcelの関数機能を使えば、仕事を大幅に効率化することができます。このコースでは、請求書作成、売上データの集計・分析などにも使える、基礎から一歩進んだ関数の使い方を学び、作業の効率化を図るポイントについて学びます。【対象者】 表作成等、Excelの基本操作ができる方	実習	二戸職業訓練協会講師	10	1	11/28. 29
85	二戸	パワーポイント ビジネス活用基礎	パワーポイントは、プレゼンのほか、チラシやお客様への説明など、いろいろな場面で効果絶大のツールです。このコースでは、プレゼンテーションの基本、図表の組込み方等、パワーポイントを活用したプレゼンテーション資料作成の基本について学ぶことにより、ビジネス活用のスキルアップを図ります。【対象者】 パソコンの基本操作ができる方			10	1	5/26. 27
91	二戸	IoT基礎	IoTや組込みのシステム構築の検討段階で使われる Arduino を使って簡単なセンサや周辺機器の制御を学び、ネットワーク経由での監視、制御を行います。【対象者】 パソコンの基本操作ができる方、IoTの活用、導入を目指す方等	実習	産業技術短期大学校講師	10	1	12/6. 7

■7　企画・デザイン ■

コース番号	開催会場	研修コース名	研修内容	実施形態	講師<所属>	定員	実施回数	研修日程
95	二戸	マーケティング 戦略・商品開発	「マーケティング思考」を学んで、商品開発や他社との差別化、売上拡大等、自社課題の解決に向けた実践力を身につけてみませんか。第1回で基礎理論と演習を行い、その後約1ヶ月間、自社の課題に向き合っていただいた後、第2回では自社課題の解決に向けた方向性を見出していきます。単なる座学に終わらない「自ら解決する力」の習得を目指します。(11月)基礎レクチャー＆演習　(12月)「自社課題の解決」に向けた演習【対象者】 付加価値の高い商品開発やブランド力の向上を目指す経営者、マーケティング担当者、および起業を目指されている方等。	講義	佐藤　和也 〈元気化研究所〉	10	1	11/14 12/12

■8　建築・設備 ■

コース番号	開催会場	研修コース名	研修内容	実施形態	講師<所属>	定員	実施回数	研修日程
104	二戸	Jw_cad（基礎）	フリーソフトJw_cadを使用して、建築図面作成の基本を学びます。【対象者】 パソコンの基本操作ができる方	実習	二戸高等技術専門校講師	10	1	10/19. 20

＜注記＞
※1. ①②は、 同じ内容で実施します。
※2. 最少開催人数等については、各実施担当施設にお問い合わせください。